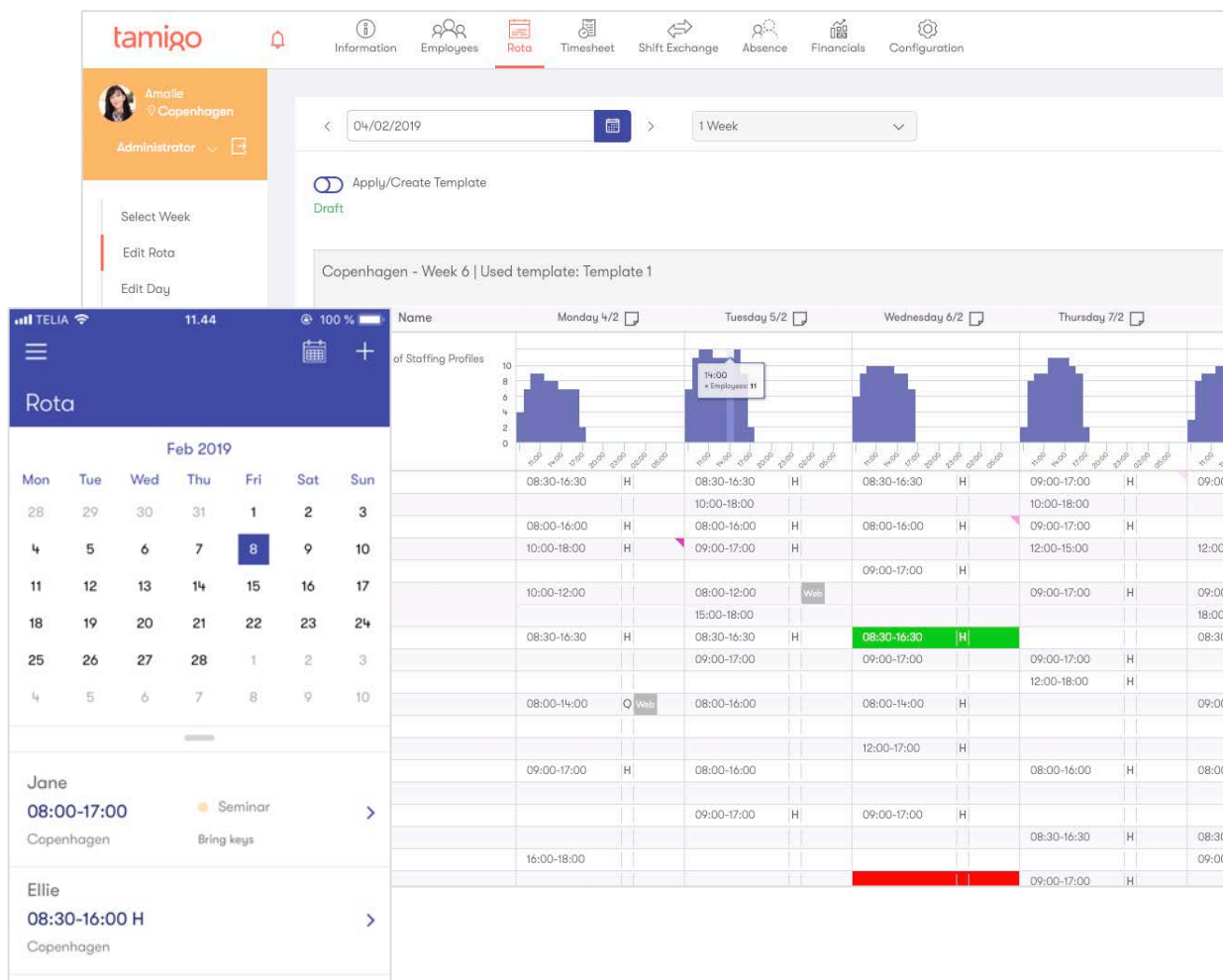


tamigo

Överblick av tamigos funktioner

Senast uppdaterad Februari 2019



Våra funktioner

tamigo har mängder av funktioner och vi utvecklar nya konstant!

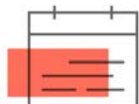
Detta är endast en överblick av våra nyckelfunktioner.

Om du har några frågor gällande funktionalitet för just din verksamhet eller region, tveka inte att kontakta oss.

Se prislista för våra paket för mer information: www.tamigo.se/priser

Innehåll

1. Schema	Sida 4
2. Tidkort	Sida 7
3. Frånvarohantering	Sida 9
4. Kommunikation	Sida 11
5. Exportera till lön	Sida 13
6. Ekonomi & Prognos	Sida 15
7. HR	Sida 17
8. Konfiguration	Sida 19
9. Support	Sida 21



Schema

Tillgängligt med alla paket:

Yellow / Starter

Orange / Regular

Purple / Professional

Blue / Enterprise

Schemafunktioner

- Planera skift per vecka
- Lägg till kommentarer till skift (t.ex. 'ta med nyckel')
- Konfigurera schemainställningar
- Lägg till raster i skift
- Automatiska integrationer
- Skapa, ändra och ta bort schemamallar
- Få varningar när schemaregler bryts
- Granska och publicera godkänt schema
- Se planerat schema per dag, vecka och månad
- Överblicka schema för flera avdelningar
- Tilldela kompetenser till planerat schema
- Skriv ut eller exportera godkänt schema

Schemafunktioner

- Snabb överblick av raster, aktiviteter, frånvaro och nödvändiga kompetenser
- Byt skift med andra medarbetare
- Bjud på tillgängliga skift
- Filtrera medarbetares skift mellan avdelningar
- Medarbetare kan se sitt aktuella schema på sin telefon närsomhelst
- Synkronisera schemat med iCal
- Överblicka och hantera alla medarbetarens bud och skiftbyten



Tidkort

Tillgängligt med följande paket:

Orange / Regular

Purple / Professional

Blue / Enterprise

Tidkort funktionalitet

- Överblick av medarbetarnas arbetade timmar
- Se planerade timmar mot faktiskt arbetade timmar
- Skriv ut och exportera tidkort
- Få varningar när tidregler bryts
- Kopiera data från schema till tidkort automatiskt
- Gör manuella ändringar i tidkortet
- Lägg till kommentarer i tidkortet
- Låt medarbetare stämpla in och ut från egen mobiltelefon*
- Begränsa stämplingar från endast registrerade IP-adresser*
- Möjlighet att runda av stämplingstider upp/ner*
- Se arbetad tid i tamigos smartphone-app
- Skapa rapporter för arbetad tid och raster
- Se vilka medarbetare som arbetar just nu i en personalliggare
- Se när en medarbetare har stämplat in och ut
- Exportera en månads sammanfattning av medarbetarnas arbetade tid och löneunderlag
- Spara och stäng dagen för export till lön

*Tillgängligt som separat tillägg.



Frånvarohantering

Tillgängligt med alla paket :

Yellow / Starter

Orange / Regular

Purple / Professional

Blue / Enterprise

Frånvarohantering funktionalitet

- Konfigurera och hantera egna frånvarotyper
- Låt medarbetare ansöka om frånvaro
- Registrera frånvaro per timme eller dag
- Sortera frånvarotyper i kategorier
- Hantera frånvaro i frånvarokalender för enkel överblick
- Se och hantera semestersaldo
- Hantera frånvaroansökningar
- Medarbetare kan ansöka om frånvaro från egen mobiltelefon
- Hantera, godkänn och neka frånvaroansökningar i smartphone-appen
- Överblicka avvaktande och godkända frånvaroansökningar i smartphone-appen
- Skapa rapport på frånvaroprocent
- Skapa frånvarorapporter oavsett medarbetare, roll, avdelning eller land
- Jämför planerad och faktiskt frånvaro



Kommunikation

Tillgängligt med alla paket:

Yellow / Starter

Orange / Regular

Purple / Professional

Blue / Enterprise

Kommunikation

- Kommuniera med medarbetare via sms, email eller interna tamigomeddelanden
- Uppdatera medarbetarnas startsida med aktuella händelser och viktig information
- Lägg till kommentarer till frånvaroansökan
- Kommuniera status på medarbetares skift, skiftbyten och frånvaroansökningar
- Se startsida och företagsinformation via smartphone-appen
- Se schemauppdateringar i personlig inbox i smartphone-appen
- Automatiska påminnelser om skift via sms och interna tamigomeddelanden



Exportera till lön

Tillgängligt med följande paket:

Orange / Regular

Purple / Professional

Blue / Enterprise

Exportera till lön

- Exportera lönelista till tredjepartssystem
- Exportera lönelista som CSV-fil
- Stöd för provision
- Konfigurera löneperiod
- Konfigurera kontraktstyper
- Integration med flera olika regionala och nationella lönesystem
- Öppen API



Ekonomi & prognos

Tillgängligt med följande paket:

Purple / Professional

Blue / Enterprise

Ekonomi & Prognos

- Ladda upp intäkter automatiskt
- Sätt mål
- Jämför personalkostnader mellan avdelningar
- Simulera och sätt en prognos på lönekostnader
- Registrera budget manuellt eller via CSV-fil
- Överblicka och granska budget
- Överblicka intäkter
- Se planerad personalkostnad i procent
- Se och exporterar månatlig lönefördelning
- Visa skillnader mellan planerad och faktiskt produktivitet



HR

Tillgängligt med alla paket:

Yellow / Starter

Orange / Regular

Purple / Professional

Blue / Enterprise

HR

- Kommuniera företagsinformation via startsidan
- Ladda upp och dela dokument
- Dela event via kalendern
- Importera medarbetare via CSV-fil
- Tilldela medarbetare kompetenser
- Se och redigera medarbetarens profil
- Se och exportera kontaktlista
- Sök och filtrera medarbetare i olika avdelningar
- Skapa rapporter på ändringar av medarbetarinformation
- Konfigurera start och slut av anställningar
- Aktivera, ta bort och återskapa medarbetare
- Tilldela olika avdelningar till olika medarbetare
- Automatisk integration med HR-system
- Konfigurera och skapa avtal automatiskt
- Tillgång till kontaktlista för medarbetarens avdelning
- Kontakta medarbetare direkt via telefon
- Se personalomsättning mellan avdelningar
- Överblicka medarbetarnas semester och frånvaro



Konfiguration

Tillgängligt med alla paket:

Yellow / Starter

Orange / Regular

Purple / Professional

Blue / Enterprise

Konfiguration

- Ställ in språk
- Ställ in startavdelning
- Ställ in avdelningar med ansvarig schemaläggare
- Tilldela och hantera POS-nycklar för medarbetare
- Konfigurera kompetenser, kompetensgrupper och bemanningsbudget
- Ställ in roller och tjänster
- Konfigurera frånvaro och aktiviteter
- Konfigurera automatiska skift och frånvaroskift
- Ställ in automatiska rastkoder och regler
- Ställ in avrundning för in och utstämplad tid
- Skapa och konfigurera inställningar för olika kontraktstyper
- Ställ in varningar och påminnelser
- Konfigurera automatiska uppgifter
- Skapa kontraktsmallar
- Lägg till tillägg för tredjepartssystem
- Konfigurera API
- Konfigurera uppsättningen efter lagar och avtal
- Ställ in automatiska påminnelser för medarbetare



Support

Tillgängligt med alla paket:

Yellow / Starter

Orange / Regular

Purple / Professional

Blue / Enterprise

Support & tjänster

- Support på lokalt språk
- Online guide
- Utbildning & workshops
- Hjälpcenter*
- Videos*
- Dokumentation
- FAQ
- Fullt GDPR-stöd

*Kommer snart.

tamigo

Go get in touch

+46 (0)8 505 167 67

supportse@tamigo.com

tamigo Sweden AB
Mäster Samuelsgatan 60
111 21 Stockholm
Sverige

www.tamigo.se
Org.nr 559006-6477